



IPVV

ATA - REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA EXECUTIVA

JUNHO/2025

Data: 09 de junho de 2025

Local: Sala de Reuniões – Sede do Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Vila Velha – IPVV

Ao 9º dia do mês de março de 2025, às 9 hs, reuniu-se a Diretoria Executiva do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Vila Velha – IPVV, com a presença dos seguintes membros: Caio Marcos Candido (Diretor Presidente), Reynaldo Fassarella (Diretor Financeiro), Patrícia Siqueira Nunes (Diretora Administrativa), Maria Margarete Martins (Diretora de Benefícios) e Mariana Magnago (Assessora Adjunta).

Pauta da Reunião:

1. Discussão da organização administrativa (subsídios para nova lei ordinária)
2. Código de Ética
3. Tabela de Temporalidade e Plano de Classificação de Documentos
4. Informes gerais: Pró-Gestão, SIRC, CRM, Audiência Pública, Contratação do site

Deliberações e Discussões:

O Diretor Presidente Caio Marcos Candido abriu a reunião propondo a alteração da ordem da pauta para iniciar pela apresentação do **Código de Ética**. A minuta foi apresentada pela Comissão responsável, e os artigos foram revisados pela Diretoria Executiva, com manifestações e sugestões de todos os diretores. Após análise, o Diretor Presidente deliberou que o Código de Ética deverá ser de ciência obrigatória a todos os servidores e empresas já contratadas pelo IPVV, bem como a todos os novos servidores e empresas

[Handwritten signatures and initials]



contratadas, que deverão ter ciência do documento antes do início das atividades. A minuta da resolução foi aprovada pela Diretoria Executiva.

Na sequência, a servidora Jacqueline Ribeiro de Menezes apresentou a minuta do **Plano de Classificação de Documentos, acompanhada da Tabela de Temporalidade**. Cada diretor realizou observações e contribuições. Ficou deliberado que os membros da Diretoria Executiva revisarão o material e que a aprovação da respectiva Resolução será realizada na próxima reunião.

Em seguida, foi iniciado o debate sobre a **organização administrativa**, com contribuições de todos os diretores, com vistas à elaboração de uma nova lei ordinária. O Diretor Presidente destacou a importância de uma estrutura eficiente e alinhada com as necessidades do Instituto.

Nos informes gerais, o Diretor Presidente comunicou:

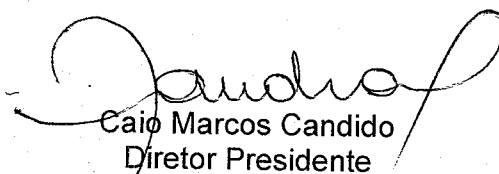
- A importância e o funcionamento do SIRC, bem como as dificuldades enfrentadas na sua implementação.
- A contratação do sistema CRM (Customer Relationship Management) foi efetivada.
- O início da divulgação da audiência pública, agendada para o dia 24 de junho de 2025, às 10h, no Auditório do Centro de Capacitação e Complementação do Ensino Fundamental (Centro).
- A autorização para abertura de processo de contratação do serviço de desenvolvimento do site institucional.
- A autorização para abertura de processo de compra de mobiliário para o Instituto.

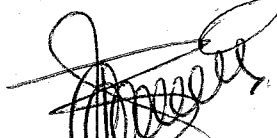
Encaminhamentos:

- Divulgação do Código de Ética aos públicos interno e externo.
- Revisão final do Plano de Classificação de Documentos pelos diretores.
- Discussões em andamento sobre a organização administrativa para subsidiar a nova legislação.




- Acompanhamento das ações relacionadas ao SIRC, CRM, audiência pública, contratação do site e mobiliário.


Caio Marcos Candido
Diretor Presidente


Patrícia Siqueira Nunes
Diretora Administrativa


Reynaldo Luiz Fassarella
Diretor Financeiro


Maria Margarete Martins
Diretora de Benefícios


Mariana Paiva Magnago Lopes
Assessoria da Presidência